

Teamassistent (m/w/d) für Wien-Simmering

09.05.2023 | Referenznummer: 60211

Wir suchen im Auftrag unseres Kunden, einem der führenden Autohäuser Österreichs mit einem internationalen Umfeld, eine/n

Teamassistent (w/m/d)

Sie repräsentieren das Unternehmen als ErstansprechpartnerIn und gewährleisten durch Qualität, Kompetenz und Ehrlichkeit eine serviceorientierte Kundenbetreuung.

Ihre Aufgaben:

- Telefonische, persönliche und schriftliche Kundenbetreuung im 1st Level
- Unterstützung der Kundendienstberater
 - Aufnahme und Dokumentation von Neukunden, Werkstattaufträgen, Stammdatenpflege
 - Weiterleitung von Reklamationen/Beschwerden
 - Vereinbarung von Fahrzeugrückgaben
 - Administrative Unterstützung (bei Meldung/Beschaffung lieferkritischer Teile oder Planung von Fremdvergaben)
- Unterstützung des Kundendienstes und der Fuhrparkmitarbeiter bei der Administration und Bereitstellung von Mobilitäts- und Leihfahrzeugen
- Fallabschließende Bearbeitung von Kundenanfragen
- Tätigkeiten in CRM und AS400 und Verrechnungssystemen
- Abwicklung von Versicherungsangelegenheiten mit den Versicherungen der Kunden
- Korrespondenz sowie Rechnungslegung
 - Rechnungserstellung mit/für Versicherungs- und Leasingfirmen
 - Organisation und Erstellung der Kundenrechnungen, Abrechnung der Mobilitätsleistungen
- Sonstige administrative Tätigkeiten
 - Vertretung der Hauptkassa
 - Vertretung Personaladministration
 - Datenpflege, Dokumentenablage
 - etc.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische / wirtschaftliche Ausbildung, vorzugsweise auf Matura-Niveau
- Erfahrung in der Autobranche und im Kundenservice von Vorteil
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Serviceorientierter Arbeitsstil und Freude im Umgang mit Kunden
- Verlässliche, belastbare Persönlichkeit mit der Fähigkeit vernetzt zu denken und zu handeln

Unser Angebot:

- Eine herausfordernde, interessante Tätigkeit mit exklusiven Premiumprodukten
- Die Sicherheit eines namhaften Unternehmens
- Zahlreiche Mitarbeiterbenefits (Betriebsarzt (u.a. kostenlose Impfungen), gestützte Kantine, Aus- und Weiterbildungen, Zusatzkrankenversicherung, div. Mitarbeiterkonditionen u.v.m.)

Für diese Position bieten wir je nach Qualifikation ein Monatsgehalt ab € 2.400,- brutto. Bei entsprechender Qualifikation und

Erfahrung ist jedenfalls eine Überzahlung vorgesehen.



Wenn Sie in dieser Position eine Herausforderung sehen, übermitteln Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Foto sowie Dienstzeugnisse) an office@personalundrecruiting.at zu Hd. Herrn Andrei Pop

Wir freuen uns auf Sie!

Andrei POP

Partner & Leitung Vertrieb

T. +43 (0)664/3062488 | F. +43 (1)74040-3823

M. +43 (0)664/3062488

andrei.pop@personalundrecruiting.at

Schmidt & Partner Personal und Recruiting GmbH
Simmeringer Hauptstrasse 24, 1110 Wien