

## Empfangsmitarbeiter (m/w) - Vollzeit

06.04.2022 | Referenznummer: 344

Wir suchen ab sofort für einen unserer Kunden, eines der führenden Autohäuser Österreichs

Empfangsmitarbeiter (m/w) - Vollzeitbasis - für die Standorte 1220 Wien sowie 1100 Wien

### Anforderungen:

- Deutsch in Wort und Schrift
- Sehr gute Umgangsformen
- Freude an Kommunikation mit Kunden
- Selbstständige Arbeitsweise
- Niveauvolles sowie gepflegtes Auftreten
- EDV Kenntnisse

### Aufgaben:

- Terminverwaltung
- Kundenannahme
- Div. Korrespondenz
- Assistenzaufgaben für die Kundendienstberater
- Stammdatenpflege

### Angebot:

- Vollzeitbeschäftigung – 38,5 Wochenstunden
- Angenehmes und teamorientiertes Arbeitsklima
- Div. Schulungen sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- € 1.978,18,- brutto/Monat wobei eine Überzahlung je nach Berufserfahrung und Qualifikation vorgesehen ist.

Im Sinne des Gleichbehandlungsgesetzes wenden wir uns gleichermaßen an Damen und Herren!

Sprechen wir Sie genau mit dieser Stelle an?

Bewerben Sie sich bei uns per Mail z.H. Herrn Andrei Pop an [office@personalundrecruiting.at](mailto:office@personalundrecruiting.at) oder zwecks telefonischer Terminvereinbarung unter +43 (0)1 74040-3822.

Ein abwechslungsreicher Arbeitsplatz wartet bereits auf Sie.

---

## Andrei POP

Partner & Leitung Vertrieb

T. +43 (1)74040-3821 | F. +43 (1)74040-3823

M. +43 (0)664/3062488

[andrei.pop@personalundrecruiting.at](mailto:andrei.pop@personalundrecruiting.at)

