

Assistent/in der Geschäftsleitung für Bauunternehmen in Wien

31.01.2020 | Referenznummer: 1500

Als Personalvermittler zur Direktvermittlung suchen wir für unseren Kunden, ein erfahrenes Bauunternehmen in Wien, welches in der Branche vor allem als Baumeister und Generalunternehmer für Neu-, Zu-, sowie Umbauten, Sanierungen und Fassadenrenovierungen bekannt ist zur Unterstützung der Geschäftsleitung eine/n

Assistent/in der Geschäftsleitung

Aufgaben

- Ausschreibungen verfolgen und vorbereiten in Abstimmung mit den Bauleitern
- Empfang und Betreuung von Geschäftspartnern und Besuchern
- Koordination und Verwaltung von Terminen
- Korrespondenz mit internen und externen Ansprechpartnern
- Personaladministration und Verwaltung
- Administrative und operative Unterstützung der Geschäftsführung und der Bauleitung

Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAS, HAK oder ähnliches)
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und hohe Einsatzbereitschaft
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und ein gutes Zeitmanagement
- Kompetentes und freundliches Auftreten
- Loyale und diskrete Persönlichkeit
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse

Perspektive

- Wirtschaftlich stabiles Unternehmen mit ausgezeichneten Arbeitsklima in einem dynamischen Team
- Flexible Arbeitszeiteinteilung in einem modernen Büro
- Interessante, vielfältige Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung
- Gute öffentliche Erreichbarkeit
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Für diese Vollzeitstelle im Ausmaß von 39 Wochenstunden ist ein Gehalt ab € 2.800,- brutto/Monat vorgesehen. Die letztgültige Vereinbarung des Gehaltes wird je nach Qualifikation und Erfahrung in einem persönlichen Gespräch festgesetzt.

Wenn Sie an dieser Position in einem etablierten Unternehmen mit herausragender Firmenkultur interessiert sind und gerne Teil der weiteren Erfolgsgeschichte sein möchten, übermitteln Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Email z. Hd. Hr. Michael Radda an michael.radda@personalundrecruiting.at.

Ein spannender Arbeitsplatz wartet bereits auf Sie!

Michael RADDA

Geschäftsführer

T. +43 (0)1 74040-3820 | F. +43 (0)1 74040-3823

M. +43 (0)664 3062496

michael.radda@personalundrecruiting.at

Schmidt & Partner Personal und Recruiting GmbH
Simmeringer Hauptstrasse 24, 1110 Wien
www.personalundrecruiting.at

